


SZAKÉRTŐI VÉLEMÉNY

Képzés (képzési program) megnevezése	Emelőgép-ügyintéző
Felnőttképző megnevezése és engedélyszáma:	ALFA KAPOSS KÉPZŐ KÖZPONT KFT., E/2020/000010
Szakértői megállapítások	
<p>1. A képzési program tartalma megfelel a felnőttképzésről szóló 2013. évi LXXVII. törvénynek és szakmai oktatás vagy szakmai képzés esetén a szakképzésről szóló törvénynek és a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló kormányrendeletnek.</p> <p>2. A képzési programban meghatározott tartalommal, feltételekkel és módon, valamint a képzéssel érintett célcsoport számára megszerezhető a képzési programban megjelölt kompetenciák.</p> <p>3. A képzési program minden oldala folyamatos oldalszámozással van ellátva.</p>	
Szakértői vélemény kelte	Budapest, 2023.09.22.
Felnőttképzési szakértő neve, nyilvántartási száma	Udvari Zoltán FSZ/2020/000019
Felnőttképzési szakértő aláírása	

KÉPZÉSI PROGRAM SZAKMAI KÉPZÉS

EMELŐGÉP-ÜGYINTÉZŐ

(PROGRAMKÖVETELMÉNY AZONOSÍTÓ SZÁMA: 10224001)

A PROGRAMKÖVETELMÉNY MEGJELENÉSÉNEK DÁTUMA: 2021. JANUÁR 8.

1. Alapadatok

A programkövetelmény alapján szervezhető szakmai képzés:		
1.1.	Megnevezése:	Emelőgép-ügyintéző
1.2.	Programkövetelmény azonosító száma:	10224001
1.3.	Ágazat megnevezése:	Ágazaton kívüli (Emelőgép-ügyintéző)
1.4.	Besorolása a képzési területek egységes osztályozási rendszere (KEOR) szerinti kód alapján:	1022 Foglalkozás-egészségügy és balesetvédelem
A programkövetelmény alapján szervezhető szakmai képzéssel megszerezhető szakképesítés:		
1.5.	Megnevezése:	Emelőgép-ügyintéző
1.6.	Az Európai Képesítési Keretrendszer (EKKR) szerinti szint:	4
1.7.	A Magyar Képesítési Keretrendszer (MKKR) szerinti szint:	4
1.8.	A Digitális Kompetencia Keretrendszer szerinti szint:	4
1.9.	<p>A programkövetelmény alapján szervezhető szakmai képzéssel megszerezhető szakképesítés és az azzal betölthető munkakör vagy végezhető tevékenység kapcsolata, összefüggése képzési követelményt előíró jogszabály:</p> <p>A szakmai képzéshez kapcsolódóan megszerezhető szakképesítés jogszabályban meghatározott képzési követelmény munkakör betöltéséhez vagy tevékenység folytatásához.</p> <p>A képzési követelményt előíró jogszabály: 47/1999. (Vili. 4.) GM rendelet az Emelőgépek Biztonsági Szabályzat kiadásáról továbbá a 21/2010. (V. 14.) NFGM rendelet az egyes ipari és kereskedelmi tevékenységek gyakorlásához szükséges képzésekről. A gazdaság működése elképzelhetetlen az emelőgépek üzeme nélkül. A balesetmentes működés egyik feltétele az emelőgép-ügyintéző alkalmazása.</p> <p>Az emelőgép-ügyintéző gondoskodik:</p> <ul style="list-style-type: none"> • a biztonságos üzemeltetésére vonatkozó jogszabályokban, szabványokban, gyártói dokumentációban előírtak betartatásáról; • az időszakos vizsgálatok személyi és tárgyi feltételeiről, azt a jogosultságától függően elvégzi; megszervezi a hiányosságok javítását, biztosítja a használathoz szükséges állapotot; • az emelőgép és a teherfüggesztő eszköz előírás szerű használatáról; • ellenőrzi az emelőgép kezelők jogosultságát; • oktatja az emelés irányítói, köztől az ismereteik elsajátításában; • szervezi az emelőgépek üzembe helyezését, a teherfüggesztő eszközök használatba vételét, • vezeti és megőrzi az emelőgép, a teherfüggesztő eszköz előírt okmányait, dokumentációit; • az emelőgép kezelőknek biztosítja az emelőgép használati utasítását; • egyeztetni az időszakos vizsgálatok, javítások idejét; • az üzembiztonságot érintő eseményeket írásban rögzíti vagy rögzítteti, az e tárgyú feljegyzéseket megőrzi; • a tapasztalatait az emelőgépek beszerzésében hasznosítja. <p>A nemzetgazdaság valamennyi ágazatában alkalmazható kompetenciákkal rendelkezik a nemzetgazdaság tevékenységi területen működő emelőgépek körében az üzemeltető munkáltató</p>	

	<p>által ráruházott üzemeltetői feladatok végrehajtásában. Elősegíti a munkahelyi balesetek megelőzését, valamint az emelőgépek váratlan meghibásodásából adódó munkabalesetek, vagy csak anyagi kárral járó kvázibalesetek és termelés kiesések költségnövelő hatásának csökkentését. Gondoskodik, hogy az emelőgépek biztonságos üzemeltetésére vonatkozó jogszabályi előírásokban, a nemzeti szabványokban és az emelőgép dokumentációban, illetve az üzemeltető belső szabályzatában előírtak a megbízatása területén maradéktalanul végrehajtásra kerüljenek.</p>
	<p>A képzés célja:</p>
1.10.	<p>A képzés célja, hogy a képzésben résztvevő sajátítsa el az Emelőgép-ügyintéző szakképesítés megszerzéséhez szükséges elméleti és gyakorlati ismereteket, készségeket és kompetenciákat.</p>
	<p>A képzés célcsoportja:</p>
1.11.	<p>A képzés célcsoportját jelenti minden olyan személy, aki a belépési feltételeknek megfelel és a képzési programmal elérhető ismeretek, készségek és kompetenciák megszerzését tűzte ki célként maga elé.</p>
	<p>A képzés során megszerezhető kompetenciák:</p>
1.12.	<ul style="list-style-type: none"> • Emelőgépekre vonatkozó gépészeti, hidraulikus, és villamos rajzok alapján képes értelmezni a berendezés biztonsági egységeinek működését. Felismeri a lehetséges veszélyeket. Emelőgép fő- és szerkezeti felülvizsgálatokat végez. • Az emelőgépekre vonatkozó információkat, azok megjelenési formájától függetlenül képes értelmezni és elemezni. Eligazodik a világhálón és kritikusan értékeli a megszerezhető információkat. • Az emelőgép gyártók használati utasításában leírtakat megérti, feltárja a helytelen alkalmazást. • Naprakészen követi és értelmezi a jogszabályokban, valamint a szabványokban leírtakat, felméri azok hatását az emelőgépek biztonságos üzemeltetési feltételeire. • A munkavégzés során betartja a munkavédelmi, tűzvédelmi és környezetvédelmi szabályokat. • Munkája során alkalmazza a munkavédelmi törvényben, az emelőgépek biztonsági szabályzatában, valamint a vonatkozó szabványokban foglaltakat. • Feltárja a fenti előírásoktól való eltéréseket, a munkavégzés biztonsága érdekében. • Eléri, hogy az emelőgépek karbantartásában, felülvizsgálatában, átalakításában érdekelt szervezetek és személyek a biztonságos üzemeltetés feltétele érdekében tevékenységüket az üzemeltető által megszabott gazdasági cél érdekében Összehangolják. • Emelőgépeket függesztékeket és a munkakörnyezetüket ellenőrzi a műszaki és biztonsági megfelelőségük szempontjából. • Az emelőgépekről, a függesztékekről, az emelőgépek előírt dokumentumairól nyilvántartást vezet. A dokumentumokat ellenőrzi, értékeli és megőrzi. • Nyilvántartja az emelőgépkezelők, targoncavezetők munkavégzéséhez szükséges személyes adatait, jogosultságokat, egészségügyi alkalmasságukat. • Emelőgépeken műszaki és biztonsági állapot meghatározást végez. • A munkavédelmi üzembe helyezéshez előkészíti az emelőgép szükséges dokumentumait, közreműködik a végrehajtásban. • Összeállítja a gyártói használati információk alapján az adott emelőgépre, targoncára a műszakonkénti vizsgálati utasítást. • Különböző időben észlelt kis változásokból helyes következtetéseket állapít meg. • Az emelőgép üzemeltetési viszonyai alapján időszakos vizsgálatot szervez. • Intézkedéseket hoz az emelőgépek környezetkárosító hatásainak csökkentése érdekében. • Az emelőgépek üzemeltetésével kapcsolatos ismereteit átadja a kezelőknek és üzemeltetőknek. • Műszakonkénti vizsgálatok eredményét, a szakértői vizsgálatok jegyzőkönyvét és a karbantartási tevékenység dokumentumait helyesen értékeli. • Az emelőgépek, targoncák állapotától függően meg tudja ítélni milyen dokumentumok szükségesek azok üzembe helyezéséhez.

2. A képzésbe való bekapcsolódás és részvétel feltételei

2.1.	Iskolai előképzettség:	érettségi végzettség
2.2.	Szakmai előképzettség:	--
2.3.	Egészségügyi alkalmassági követelmény:	szükséges
2.4.	Szakmai gyakorlat területe és időtartama:	
2.5.	Szakmai adottságok, készségek felmérése:	--
2.6.	Pályaalkalmassági követelmény:	--
2.7.	Egyéb feltételek:	--

3. Tervezett képzési idő

3.1.	A képzés óraszám:	160
3.2.	Megengedett hiányzás mértéke:	30%

4. Tananyagegységek/témakörök/modulok

A képzés tananyagegységeinek/témaköreinek/moduljainak megnevezése ¹ :		Óraszám:
4.1.	Emelőgép-ügyintéző	160

4.1. Tananyagegység/témakör/modul²

4.1.1.	Megnevezése ³ :	Emelőgép-ügyintéző
4.1.2.	Célja:	A képzésben résztvevő sajátítsa el a szakképesítés megszerzéséhez szükséges elméleti és gyakorlati ismereteket, készségeket és kompetenciákat.
4.1.3.	Megvalósítása során alkalmazott munkaformák:	<p>A képzésben részt vevő személyes jelenlétét vagy interaktív és távolléti kapcsolattal megvalósuló jelenlétét igénylő csoportos képzés, igény esetén konzultáció: frontális oktatás, egyéni feladatmegoldás, csoportos munka, kooperatív csoportmunka.</p> <p>A képzésben részt vevő személyes jelenlétét nem igénylő önálló tanulás (távoktatás): távoktatási tananyagba épített iránymutatás, irányított tanulás, e-learning, digitális platformon való tananyagfeldolgozás, egyéni feladatmegoldás.</p>

¹ A sorok száma bővíthető

² A Tananyagegységeket/témaköröket, modulokat bemutató aljejezetes számok a 4. pontban szereplő sorok számanak megfelelően bővíthető

³ Megnevezés a 4. pontban megadott megnevezéssel

4.1.4.	Megvalósítása során alkalmazott képzési módszerek:	A tananyagegység/modul/témakör tartalmának, jellegének, a megvalósítás során alkalmazott munkaformának, valamint a csoport összetételének és igényeinek megfelelően a módszerek a következők lehetnek: előadás, magyarázat, szemléltetés, megbeszélés, rendszerezés, megfigyelés, együttes és önálló tananyag feldolgozás, csoportos feladatmegoldás, gyakorlati feladatok megoldása, projekt módszer, feladatlap kitöltése, írásbeli felelet, házi feladat, kiadott feladatok pontosítása, távoktatási tananyag és tananyagba épített iránymutatás, önálló tanulás, projekt munka, gyakorlati feladatmegoldás.	
4.1.5.	Óraszám ⁴ :	160	
4.1.6.	Beszámítható óraszám ⁵ :	70	
4.1.7	A megtanítandó és elsajátítandó tananyagegység/témakör/modul tartalma		
1.	Kapcsolódó foglalkozás(ok) megnevezése:	Emelőgép-ügyintéző elméleti és gyakorlati ismeretek	
	Kapcsolódó foglalkozás(ok) száma ⁶ :		160
	Kapcsolódó foglalkozás(ok) tartalmi elemei:		<ul style="list-style-type: none"> • A gépészeti, hidraulikus és villamos ábrázolások, rajzjelek és a mechanika, anyagismeret, villamosságtan és gépészet alapvető tudnivalói. • Internetes böngészők, a szövegszerkesztő és táblázatkezelő szoftverek, amelyeket a dokumentáció készítésében felhasznál. • A használati utasításban előírtak betartásának jelentősége. • A munkavédelmi törvényben és az emelőgépek biztonsági szabályzatában, valamint a vonatkozó szabványokban előírtak. • A munkavégzéssel kapcsolatos munkavédelmi, tűzvédelmi és környezetvédelmi szabályok. A védőberendezések és védőfelszerelések rendeltetésszerű használata. • Az előírások hierarchikus rendszerben betöltött szerepének rangsorolása. Az időszakos vizsgálatok munkabiztonsági és szabványossági követelményei. • A tárgyalási technikák alapjai. • A vonatkozó előírások. • A számítógépes nyilvántartási rendszerek.

⁴ Megegyezik a 4. pontban megadott óraszámival, és megegyezik a témakörök összes óraszámával

⁵ Kontaktortól eltérő munkaforma alkalmazása esetén, ha az a képzés óraszámába beszámítható, egyelő esetben nem releváns

⁶ A foglalkozás(ok) száma megegyezik a foglalkozás(ok) óraszámával

- A műszaki állapot meghatározása emelőgépre, részegységre, vagy alkatrészre, az üzemeltetési körülményekből adódó hatások balesetmentes működés feltételeit biztosító határértékek és azok meghatározásának módja.
- A munkavédelmi üzembe helyezéshez szükséges dokumentumok és az eljárások.
- Az adott emelőgép kialakításából és az üzemeltetés körülményeiből adódó kedvezőtlen hatások.
- Az egyes emelőgépek kritikus változásainak határai.
- Az emelőgépek vizsgálati csoportszámának meghatározási módja.
- A különböző típusú emelőgépek környezetkárosító hatásai.
- Az emelőgépkezelők, targoncavezetők, kötözők, irányítók és karbantartók feladata, a biztonságos munkavégzésük feltételei.
- A műszakonkénti vizsgálatok, valamint a szakértői vizsgálatok és a karbantartási dokumentumok formai és tartalmi követelményei.
- Az emelőgépek üzembe helyezésére vonatkozó munkavédelmi és szabványossági követelményei.

Gépészeti tűzvédelmi, munkabiztonsági és környezetvédelmi ismeretek:

- környezetvédelmi ismeretek
- tűzvédelmi ismeretek
- munkavédelmi ismeretek, védőeszközök
- villamosberendezések biztonságtechnikája
- elsősegélynyújtási ismeretek

Magasban végzett szerelések

- munkabiztonság és környezetvédelem
- munkavégzés szabályai

Emelőgép-ügymintezői gépészeti ismeretek

- műszaki rajzok ismerete, készítése
- műszaki mérés eszközei, utasítások
- minőségbiztosítási alapismeretek
- érintésvédelmi alapismeretek
- emelőgépek üzembiztonsági szabályai

Emelőgépek üzemviteli sajátosságai

- emelőgépek alkalmazhatóságának feltételei
- működési elvek
- szerkezeti felépítések
- műszaki jellemzők
- használati korlátok, kockázatok
- biztonságos üzemeltetésre vonatkozó szabályok, szabványok

		Emelőgép-ügyintézői feladatok <ul style="list-style-type: none"> - emelőtechnológia - anyagmozgatási alapismeretek - teherkötözői ismeretek - emelőgépek üzemeltetésére vonatkozó előírások - emelőgépek üzembe helyezése - emelőgépek alkalmassági vizsgálata - karbantartási ismeretek
4.1.8.	A tananyagegység/témakör/modul elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltétele(i):	A tananyagegység elvégzéséről nem kerül kiadásra külön igazolás. A 7.2. pontban meghatározott feltételek teljesítése esetén a képzés végén kerül kiadásra a tanúsítvány.

5. Csoportlétszám

5.1.	Maximális csoportlétszám ⁷ :	40 fő
------	---	-------

6. A képzésben részt vevő teljesítményét értékelő rendszer leírása

6.1.	Előzetes tudásmérés (diagnosztikus) értékelés:
	Résztevő kérésére biztosított.
6.2.	Képzés közbeni (fejlesztő) értékelés:
	<p>A fejlesztő értékelés szerepe, hogy a képzésben résztvevők fejlődését támogassa, a tanulási igényeket pontosítsa, az oktatók tanulásszervezési feladatait segítse.</p> <p>A képzés közbeni fejlesztő értékelés, az írásbeli, szóbeli, gyakorlati beszámoltatások, az ismeretek számonkérésének módjai lehetnek:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Visszakérdezés, • Gyakorlati feladatmegoldás, • Képzésben résztvevő visszajelzései, • Beszélgetés, • Feladatlap kitöltése, • Házi feladat ellenőrzése, • Írásbeli felelet. <p>A fenti fejlesztő értékeléshez nem tartozik minősítés, a tanulási és tanítási folyamatokat szolgálja.</p>
6.3.	Résztevő záró (szummatív) értékelése:
	<p>A képzés záróvizsgálattal zárul.</p> <p>A záróvizsga a képzés végén kerül megtartásra, feladatait a képző intézmény állítja össze.</p> <p>A záró feladaton megszerezhető minősítések:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Megfelelt • Nem felelt meg

⁷ Zárt rendszerű elektronikus tanoktatás esetén nem releváns.

	<p>A megszerzhető minősítésekhez tartozó követelményszintek:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Megfelelt: legalább 61%-os teljesítmény • Nem felelt meg: 60% vagy az alatti teljesítmény.
--	--

7. A képzés elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei

7.1.	A képzés elvégzéséről szóló igazolás megnevezése:	<p>TANÚSÍTVÁNY 2013. évi LXXVII. törvény 13/B. § 11/2020. (II. 7.) Korm. rendelet 22. § (1)</p>
7.2.	A képzés elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltétele(i):	A képzés elvégzéséről szóló tanúsítvány kiadásának feltétele a záróvizsgán „Megfelelt” minősítés megszerzése.

8. A képzési program végrehajtásához szükséges feltételek


8.1.	Személyi feltételek:	<p>Elméleti és gyakorlati oktató: legalább középfokú végzettséggel és szakképesítéssel, valamint 3 éves gyakorlattal rendelkező oktató.</p>
8.2.	Személyi feltételek biztosításának módja:	Az oktatót a képző intézmény foglalkoztatja munkaszerződéssel, megbízási szerződéssel vagy az oktató alkalmazását bizonyító más szerződéssel.
8.3.	Tárgyi feltételek:	<p>A képzésben részt vevő személyes jelenlétét igénylő képzési rész esetén: a résztvevők létszámának megfelelő oktatóterem a hozzá kapcsolódó berendezési tárgyak: flipchart tábla vagy kivetítő, tanulói és tanári létszámnak megfelelő asztal és szék, laptop/személyi számítógép, szoftverek, internetelérés.</p> <p>A képzésben részt vevő interaktív és távolléti kapcsolattal megvalósuló jelenlétét igénylő, illetve a képzésben résztvevő személyes jelenlétét nem igénylő képzési rész esetén:</p> <ul style="list-style-type: none"> • intézmény részéről: a képzési program megvalósításához szükséges számítástechnikai eszközök, internetelérés, a képzési programban alkalmazott szoftverek; • képzésben résztvevő részéről: a képzés elvégzéséhez résztvevői oldalról szükséges számítástechnikai eszközök (például laptop/személyi számítógép/tablet/okostelefon, mikrofon, webkamera) és internetelérés. <p>Eszközjegyzék:</p> <ul style="list-style-type: none"> • tolmérő • 5 m mérőszalag • szintező • mérőléc • lassulásmérő • stopperóra (lehet mobiltelefon is) • folyadéknymás mérő • szabványok, használati utasítások
8.4.	Tárgyi feltételek biztosításának módja:	A képzéshez szükséges tárgyi feltételek, eszközök meglétét a felnőttképző tulajdonjog, használati jog, bérleti jogviszony vagy egyéb használatra irányuló jogviszony alapján biztosítja

		A képzésben részt vevő interaktív és távolléti kapcsolattal megvalósuló jelenlétét igénylő, illetve a képzésben résztvevő személyes jelenlétét nem igénylő képzési rész esetén: a képzés elvégzéséhez résztvevői oldalról szükséges számítástechnikai eszközöket és internetelérést a képzésben résztvevő saját eszközeként biztosítja.
8.5.	A képzéshez kapcsolódó egyéb speciális feltételek:	--
8.6.	A képzéshez kapcsolódó egyéb speciális feltételek biztosításának módja:	--

9. Képesítő vizsga

<p>A képesítő vizsgát nem a képző intézmény szervezi és bonyolítja. A szakmai képzéshez kapcsolódóan megszerezhető szakképesítés megszerzésére irányuló képesítő vizsgát a nemzeti akkreditálásról szóló törvény szerinti akkreditáló szerv által személytanúsító szervezetként akkreditált vizsgaközpont szervezhet. A képesítő vizsga megszervezéséhez szükséges feltételek és a képesítő vizsga vizsgatevékenységeinek részletes leírása a https://szakkespesites.ikk.hu/ weblapon érhető el a programkövetelmények menüpontban.</p> <p>A szakmai képzéshez kapcsolódóan megszerzett képesítő bizonyítvány államilag elismert, önálló végzettségi szintet nem biztosító szakképesítést tanúsít.</p>
<p style="text-align: center;">A képesítő vizsgára bocsátás feltétele:</p>
<p>A szakmai képzés követelményeinek teljesítéséről (7.1. pont) a képző intézmény által a felnőttképzési adatszolgáltatási rendszerben kiállított tanúsítvány.</p> <p>Egyéb feltételek: --</p>

10. Az előzetes minősítés ténye

Szakértő nyilatkozata:	A képzési program előzetes minősítése megtörtént.
Az előzetes minősítés helye:	Budapest
Az előzetes minősítés időpontja:	2023.09.22.
Az előzetes minősítést végző felnőttképzési szakértő neve:	Udvari Zoltán
Az előzetes minősítést végző felnőttképzési szakértő nyilvántartási száma:	FSZ/2020/000019
Felnőttképzési szakértő aláírása:	
Felnőttképző intézmény képviselőjének aláírása:	